

**Al Comune di  
SANDIGLIANO**

Via A. Gramsci, 55  
13876 SANDIGLIANO (BI)

Protocollo

bollo €16.00

**ISTANZA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO**

(art. 20 D.Lgs.285/1992 – art. 29 D.P.R.495/1992)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_  
via / p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
recapiti mail \_\_\_\_\_

in qualità di :

- proprietario dell'immobile sito a Sandigliano in via \_\_\_\_\_
- legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ con sede  
in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_;  
P. IVA \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_;  
mail \_\_\_\_\_
- altro: \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico in Sandigliano,

località \_\_\_\_\_

delle dimensioni di (ml \_\_\_\_ x ml \_\_\_\_ ) mq \_\_\_\_\_ necessario per:

- INSTALLAZIONE DI UN' IMPALCATURA;
- INSTALLAZIONE GRU MOBILE;
- DEPOSITO materiale edile necessario per l'esecuzione dei lavori di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- CANTIERE EDILE **SENZA MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO**;
- ALTRO (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Si precisa che l'occupazione interessa:**

- LA SEDE STRADALE;
- IL MARCIAPIEDI;
- ENTRAMBI;
- ALTRO: \_\_\_\_\_;

ed avrà una durata presunta di gg. \_\_\_\_\_ con decorrenza dal \_\_\_\_\_;

**L'occupazione si rende necessaria per eseguire:**

- opere di manutenzione ordinaria (attività edilizia libera)
- opere di manutenzione straordinaria, autorizzata con P. di C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ o D.I.A. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- altro \_\_\_\_\_

da eseguirsi sul fabbricato censito al fg. n. \_\_\_\_\_ mappale/i n. \_\_\_\_\_

**ALLEGATI**

- Estratto di mappa in doppia copia con indicazione della zona interessata dall'occupazione;
- Marca da bollo da Euro 16,00;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Sandigliano, lì \_\_\_\_\_

In fede

**AVVERTENZE:**

**1) Nei casi in cui l'istanza non venga sottoscritta innanzi al funzionario incaricato, la stessa dovrà essere inoltrata corredata da fotocopia del documento d'identità del dichiarante.**

**2) Il presente modulo può essere inoltrato con almeno 30 giorni di anticipo attraverso le seguenti modalità:**

- direttamente al Comune di Sandigliano, Ufficio Protocollo, via A. Gramsci n. 55 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30;
- inviato per posta al Comune di Sandigliano, via A. Gramsci, 55 – cap 13876;
- inviato via mail all'indirizzo PEC: [sandigliano@pec.ptbiellese.it](mailto:sandigliano@pec.ptbiellese.it)
- inviato via mail all'indirizzo: [protocollo.sandigliano@pec.ptbiellese.it](mailto:protocollo.sandigliano@pec.ptbiellese.it)

**SEGUE INFORMATIVA PRIVACY →**

## **INFORMATIVA PRIVACY**

Il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali forniti per finalità istituzionali connesse alla finalità di vigilanza, di prevenzione e repressione di atti contrari a leggi o regolamenti con relativa applicazione di sanzioni amministrative o penali commessi e contestati all'interessato, in materia di urbanistica-edilizia, ambientale, tutela degli animali e Codice della Strada, ivi incluse le finalità di accertamenti anagrafici e notifica atti.

Il trattamento potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzare, gestire e trasmettere i dati personali e sarà svolto da personale e collaboratori del titolare opportunamente istruiti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di consentire l'esecuzione della procedura e l'espletamento del servizio.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e allo svolgimento del servizio richiesto e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Gli interessati potranno trovare l'informativa estesa nell'area dedicata sul sito internet del comune.